曲靖师范学院本科实习质量评价表

（学院自评）

学院： 专业： 年级： 日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级  指标 | 二级  指标 | 评价等级标准 | | 评价等级 | | | | 得分 |
| A级 | C级 | A | B | C | D |
| 实习教学基本条件︵30分︶ | 实习管理文件（6分） | ①有规范、完备的实习教学管理制度(规定)。  ②有切合实际的实习教学计划，并能按时上报和及时下达。 | ①制度、规定内容基本规范、完整。  ②实习教学计划基本符合规程要求，上报，下达基本按时。 |  |  |  |  |  |
| 基地建设（10分） | ①有与专业对口的长期稳定的校内外实践教学基地。  ②基地的软、硬件设施能满足实习教学的需要。 | ①有校内外实践教学基地。  ②基地软、硬件设施基本可满足实习教学需要。 |  |  |  |  |  |
| 实习准备（8分） | ①领导组织健全，动员工作周密，实习任务明确，责任落实到人。  ②召开实习动员会，充分动员，组织学习有关管理规定认真，有记录。 | ①有组织领导，能落实责任。  ②动员工作较好，有组织师生学习，有记录。 |  |  |  |  |  |
| 指导教师配备（6分） | ①中级及以上职称比≥80％；  ②实习生师比≤15：1；  ③80％以上教师具有丰富实践教学经验、专业基础扎实、有较强责任心和组织管理能力。 | ①中级及以上职称比≥40％；  ②实习习生师比≥30：1；  ③40％教师具有丰富实践教学经验、专业基础扎实、有较强责任心和组织管理能力。 |  |  |  |  |  |
| 实习教学过程管理︵50分︶ | 实习工作内容（6分） | ①内容与专业对口，符合规程的要求。  ②有利于学生理论联系实际能力的培养。 | ①实习内容基本符合规程要求；  ②对学生理论联系实际能力的培养有一定作用。 |  |  |  |  |  |
| 教师指导工作（15分） | ①根据实习教学计划，安排实习教学任务，拟订实习教学进度，落实实习教学安排。  ②能及时指导，及时记录实习有关情况，平均每周指导不少于1次。  ③客观、公正地对实习生的实习工作进行总结，做出成绩评定，指导填写实习评定表。  ④以身作则，坚守岗位，合理准假。  ⑤关心学生，经常对学生进行安全教育，无安全事故发生。 | ①基本能按日程计划进行实习。  ②基本能指导学生实习，对学生表现有记录，平均每周指导不少于0.5次。  ③评定实习生成绩，填写实习评定表。  ④不擅自离开实习单位，不擅自放假（或准集体假）。  ⑤有影响较小的安全事故发生。 |  |  |  |  |  |
| 学生实习情况（15分） | ①尊重指导教师，虚心听取意见，严格按照实习方案开展实习工作。  ②遵纪守法，尊重导师，虚心学习，保证安全，不擅离实习岗位。  ③及时书写实习记录，且内容充实。  ④认真进行自我总结，并在实习小组中进行交流。  ⑤完成规定的各项实习任务，准时提交实习材料。 | ①实习态度基本端正。  ②基本能遵纪守法和安全规定。  ③能书写实习记录。  ④总结并组织小组交流。  ⑤基本完成各项实习任务，并上交实习材料。 |  |  |  |  |  |
| 实习检查（8分） | ①学院领导对本学院实习各单位能进行认真的检查指导。  ②能认真做好检查记录。 | ①学院领导能对实习进行检查指导。  ②有检查记录。 |  |  |  |  |  |
| 实习经费（6分） | ①按时发放实习经费。  ②提前购买实习生保险。  ③经费使用正当合理，符合学校相关规定。 | ①发放实习经费。  ②购买实习生保险。  ③经费使用不违反学校相关规定。 |  |  |  |  |  |
| 实习教学效果︵20分︶ | 成绩评定(4分) | ①对实习成绩评定全面考虑了学生的实习表现、实习记录和实习报告的质量。  ②总成绩分布合理，切合实际。 | ①对学生的实习考核成绩考虑了学生实习表现、实习记录和实习报告。  ②学生成绩分布基本合理。 |  |  |  |  |  |
| 总结评定(6分) | ①及时召开实习总结会，认真评选优秀实习生、指导教师。  ②教师有内容丰富的实习工作总结。  ③学院有内容充实的实习工作总结。 | ①召开实习总结会，评选优秀实习生、指导教师。  ②教师有一定内容的实习工作总结  ③学院有实习工作总结 |  |  |  |  |  |
| 综合评价(6分) | ①学生对实习教学与组织工作、基地情况表示满意。  ②指导教师、实习单位对实习学生实习态度、方法、实习成绩等表示满意。 | ①学生对实习教学与组织工作、基地情况基本满意。  ②指导教师、实习单位对实习学生实习态度、方法、实习成绩等反映一般。 |  |  |  |  |  |
| 实习材料（4分） | 实习文档材料齐全，上交及时，能保存5年。 | 保存有齐全的文档资料，但上交不及时。 |  |  |  |  |  |
| 评分 | | |  | | | | | |
| 评价等级 | | |  | | | | | |

评价等级与成绩说明：

1．各项指标的质量，按A、B、C、D四个等级评估。指标评估质量分于A、C之间为B，次于C为D。各等级的系数值分别为：A—100％；B—80％；C—60％；D—40％。

2．各项指标评估分数计算（保留整数）：

某指标所得分数＝该指标满分值×该指标评估等级系数值

3．评估总成绩＝指标所得分数 （j－从1到n）

4．评价最终结果分四个等级：优秀（总成绩≥90分）、良好（90分>总成绩≥75分）、合格（75分>总成绩≥60分）、不合格（总成绩<60分）。